

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №90
Красносельского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников

ГБДОУ детского сада №90

Красносельского района

Санкт-Петербурга

Протокол от « 28 » 08 20 25 г. № 3

С учетом мнения

Совета родителей

ГБДОУ детского сада № 90

Красносельского района Санкт-Петербурга

Протокол от 28.08.2025 № 1

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом от « 28 » 08 20 25 г.

№ 35/006



**Положение
об индивидуальном образовательном
маршруте воспитанника**

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 90 Красносельского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об индивидуальном образовательном маршруте воспитанника (далее – Положение) разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 90 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – ДОУ) в соответствии с нормативными документами:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 (далее – ФГОС ДО);
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2020 № 373;
 - действующими санитарными правилами и нормами;
 - Уставом ДОУ;
 - реализуемыми образовательными программами дошкольного образования.
- 1.2. Настоящее Положение обеспечивает реализацию права воспитанников на индивидуализацию образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, определяя комплекс организационных мероприятий по обеспечению индивидуализации образовательного процесса в зависимости от индивидуальных потребностей детей, связанных с их жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющих особые условия получения ими образования (далее – особые образовательные потребности).
- 1.3. Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута (далее – ИОМ) освоения образовательной программы дошкольного образования (далее – Образовательная программа) воспитанником, имеющим особые образовательные потребности, является одним из механизмов индивидуализации образования в ДОУ.
- 1.4. К воспитанникам с особыми образовательными потребностями могут быть отнесены:

- дети с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды, получившие статус в порядке, установленном законодательством РФ;
 - дети, испытывающие трудности в освоении образовательных программ, развитии, социальной адаптации;
 - дети, проявляющие определенные способности в различных видах детской деятельности (далее – одаренные дети).
- 1.5. Под ИОМ в ДОУ понимается индивидуальный план образовательной деятельности и/или коррекционной работы, обеспечивающий освоение Образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника.
- 1.6. ИОМ для воспитанника с ОВЗ, инвалидностью рассматривается как путь компенсации трудностей в обучении и реализации личностного потенциала ребенка во всех образовательных областях: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие.
- 1.7. ИОМ для воспитанника, проявляющего определенные способности в различных видах детской деятельности, т.е. одаренного ребенка, рассматривается как поддержка воспитанника, построение его образовательной траектории.
- 1.8. Цель ИОМ — это создание условий, способствующих развитию личности ребенка, обеспечивающих в полной мере реализацию его потенциальных возможностей. ИОМ призван обеспечить учет индивидуальных особенностей образования детей с особыми образовательными потребностями при освоении Образовательной программы, создать благоприятные условия развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка.
- 1.9. Настоящее Положение определяет основные организационные механизмы, реализуемые в ДОУ для обучения воспитанников по ИОМ, ответственность педагогических работников ДОУ за реализацию ИОМ, создание условий для реализации ИОМ, выбор оптимальных форм и темпа обучения воспитанников с особыми образовательными потребностями.

2. Порядок разработки и реализации ИОМ

- 2.1. За разработку и реализацию ИОМ отвечают педагогические работники (воспитатели и специалисты: музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог, учитель-логопед), непосредственно

работающие с воспитанником с особыми образовательными потребностями и принимающие участие в реализации Образовательной программы.

- 2.2. ИОМ разрабатывается и утверждается в ДОУ для воспитанников, имеющих особые образовательные потребности, на один учебный год по итогам оценки индивидуального развития детей, проводимой в начале учебного года.
- 2.3. ИОМ разрабатывается на основании коллегиального заключения психолого-педагогического консилиума ДОУ (далее – ППк) с учетом результатов оценки индивидуального развития (педагогической диагностики, психологической диагностики при наличии согласия родителей (законных представителей) воспитанников), заключения ТППК или индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида (далее – ИПРА) при наличии.
- 2.4. По результатам оценки индивидуального развития в начале учебного года педагогические работники ДОУ представляют на заседание ППк кандидатуры воспитанников, имеющих особые образовательные потребности, а также педагогическую характеристику, представления специалистов.
- 2.5. На заседании ППк выносится коллегиальное решение о необходимости обучения ребенка с особыми образовательными потребностями по ИОМ.
- 2.6. Родители (законные представители) воспитанника в обязательном порядке информируются о возможности обучения воспитанника по ИОМ в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Положением.
- 2.7. На основании полученной информации родители (законные представители) воспитанника дают письменное согласие (несогласие) с вынесенным коллегиальным заключением о необходимости разработки ИОМ.
- 2.8. При наличии письменного согласия педагогические работники, отвечающие за разработку и реализацию ИОМ:
 - разрабатывают и корректируют ИОМ в соответствии с рекомендациями специалистов ППк;
 - определяют содержание ИОМ воспитанника;

- планируют и описывают методы, приемы и способы, посредством которых воспитанник будет осваивать содержание образования;
 - осуществляют непосредственную реализацию ИОМ.
- 2.9. Разработанный ИОМ передается для согласования ответственному за координацию работы по составлению и реализации ИОМ, и утверждается приказом заведующего ДОУ.
- 2.10. По составлении ИОМ педагоги предлагают родителям (законным представителям) воспитанника ознакомиться с индивидуальным образовательным маршрутом (учебным планом) в рамках Образовательной программы, по которой занимается ребёнок на текущий учебный год;
- 2.11. Ответственный координирует деятельность всех участников образовательных отношений, обеспечивает методическое обеспечение разработки и реализации педагогическими работниками ИОМ строго в соответствии с ФГОС ДО, осуществляет контроль над реализацией ИОМ.
- 2.12. Разработанный и утвержденный ИОМ является частью номенклатуры дел ППк и хранится в его документации. Заверенная копия ИОМ хранятся на рабочих местах педагогических работников, непосредственно отвечающих за реализацию ИОМ воспитанника.
- 2.13. Все изменения и дополнения, вносимые в ИОМ в течение учебного года, должны быть согласованы со старшим воспитателем, председателем ППк, заместителем заведующего по ОР, заведующим ДОУ.
- 2.14. По окончании срока реализации ИОМ ППк выносит коллегиальное решение о завершении ИОМ или его продолжении. Решение ППк о необходимости продления срока ИОМ обязательно для исполнения педагогическими работниками.

3. Принципы разработки ИОМ

При разработке ИОМ воспитанника участники образовательных отношений опираются на принципы, сформулированные во ФГОС ДО:

- полноценное проживание ребенком всех этапов детства, обогащение (амплификация) детского развития;
- построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка;
- содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
- поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- сотрудничество ДОУ с семьей;
- приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;

- формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности;
- возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);
- учет этнокультурной ситуации развития детей.

4. Структура ИОМ воспитанника

- 4.1. ИОМ воспитанника является одним из основных механизмов, обеспечивающих освоение Образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учетом особых образовательных потребностей конкретного воспитанника в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
- 4.2. ИОМ воспитанника разрабатывается и реализуется на основе взаимодействия воспитанника, его родителей (законных представителей), педагогических работников ДОУ, предполагает их тесное сотрудничество и сотворчество.
- 4.3. При разработке ИОМ воспитанника участники образовательных отношений руководствуются требованиями ФГОС ДО, основываясь на интеграции образовательных областей, которые обеспечивают разностороннее развитие детей, а именно:
 - социально-коммуникативное развитие;
 - познавательное развитие;
 - речевое развитие;
 - художественно-эстетическое развитие;
 - физическое развитие.
- 4.4. Содержание ИОМ воспитанника включает в себя следующие основные компоненты:
 - 4.4.1. *Общие сведения о ребенке* включают в себя информацию о ребенке, родителях (законных представителях), группу здоровья, режим пребывания в ДОУ, выписку из заключения ТПМПК (при наличии), ИПРА (при наличии)
 - 4.4.2. *Особенности развития ребёнка*, включают сведения о воспитаннике на основании диагностики развития, проведённой специалистами.
 - 4.4.3. *План индивидуальной образовательной и коррекционно-развивающей работы* с воспитанником, включающий описание затруднений ребёнка, задачи по решению затруднений, формы и способы реализации задач, мониторинг результатов (январь, май)

4.4.4. *Рекомендации родителям и воспитателям с целью всестороннего развития воспитанника.*

4.4.5. *Организационно-педагогические условия реализации ИОМ, включающие описание кадрового обеспечения реализации ИОМ, графика работы специалистов с ребёнком.*

4.4.6. *Методы оценивания знаний ребёнка, включающие: наблюдения в быту и в организованной деятельности, беседы, проблемные ситуации.*

4.5. Условия реализации ИОМ воспитанника должны соответствовать условиям реализации Образовательной программы ДОУ и требованиям ФГОС ДО.

5. Ответственность участников образовательных отношений

5.1. Ответственность за составление и реализацию ИОМ воспитанника несут участники образовательных отношений в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. Лицом, ответственным за координацию работы по составлению и реализации ИОМ в ДОУ, является председатель ППк, заместитель заведующего по образовательной работе.

5.3. Председатель ППк обеспечивает:

- организацию работы педагогических работников ДОУ по информированию родителей (законных представителей) воспитанников о возможности обучения ребенка по ИОМ для развития их потенциала;
- организацию методического сопровождения по вопросам составления и реализации ИОМ;
- контроль над соответствием содержания ИОМ требованиям ФГОС ДО;
- анализ работы педагогов ДОУ по вопросам разработки и реализации ИОМ.

Заместитель заведующего по образовательной работе обеспечивает:

- контроль над реализацией ИОМ.

5.4. При разработке и реализации ИОМ воспитанника участники образовательных отношений руководствуются в своей деятельности:

- требованиями действующего законодательства; – приказами заведующего ДОУ;
- Уставом ДОУ;
- принятыми в ДОУ локальными нормативными актами;
- настоящим Положением.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 145792345010397423411790935696345598984963060960

Владелец Власова Ольга Александровна

Действителен с 13.04.2026 по 13.04.2027