

**ОТЧЕТ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду № 90 Красносельского района Санкт-Петербурга
за 2025 год**

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГБДОУ детском саду № 90.

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	заведующий	выполнено
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ДОУ подлежащих проверке на коррупционность	заведующий	выполнено
1.1.3.	Актуализация сведений, размещенных в разделе «противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения	ответственный по профилактике коррупции в ДОУ ответственный за ведение сайта	выполнено
1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	заведующий	выполнено Приказ № 11-ад от 20.09.2025
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ГБДОУ детским садом № 90</i>			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	заведующий	выполнено

1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	заведующий	выполнено
1.2.3.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	заведующий	выполнено
1.2.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях Трудового коллектива; - собраниях для родителей. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	заведующий	выполнено
1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	заведующий	Не выявлено
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Ознакомление вновь принятых работников с нормативно-правовыми актами, в том числе с локальными актами учреждения	заведующий	выполнено
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению государственных заказов</i>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	заведующий, ответственный по профилактике коррупции в ДОУ	выполнено
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	заведующий	выполнено
<i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ</i>			
2.3.1.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по установлению надбавок	Заведующий, Зам.зав по ОР	выполнено
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ</i>			

2.4.1.	Организация личного приема граждан администрацией ДОУ.	заведующий, зам.зав по ОР зам.зав по ОР	выполнено
2.4.2.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за календарный год	заведующий	выполнено
2.4.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	заведующий	выполнено
2.4.4.	Обеспечение наличия на информационных стендах ДОУ информации об организации питания, образовательных и медицинских услуг	заведующий	выполнено
2.4.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворённости работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	зам.зав по ОР	выполнено
2.4.6.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера на заседании комиссии по установлению надбавок	заведующий	выполнено
2.4.7.	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	зам.зав по ОР	выполнено
2.4.9.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	зам.зав по ОР	Выполнено
2.4.10.	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	зам.зав по ОР	выполнено
2.4.11.	Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	зам.зав по ОР	выполнено
2.4.12.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	заведующий	Уведомление под подпись родителей
2.4.13.	Ведение постоянно действующего раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ДОУ	ответственный за официальный сайт	Выполнено «Противодействие коррупции»
2.4.14.	Размещение на официальном сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ за год	ответственный за официальный сайт	Выполнено Сентябрь, март
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников ДОУ</i>			
2.5.1.	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных	заведующий	Выполнено,

	правонарушений работниками ДОУ		
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Заведующий, секретарь руководителя	выполнено

Ответственный за противодействие коррупции



Петрова И.В.